

Принято на педагогическом совете гимназии
пр.№1 от 29.08.2021 от
Принято с учетом мнения совета обучающихся, совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Гимназия
№155 с татарским языком обучения»
пр. № 1 от 22.09.2021

УТВЕРЖДАЮ:
Директор

МБОУ «Гимназия №155
с татарским языком обучения»
Ново-Савиновского района
г. Казани РТ



Н.Р. Фазылов
«1» августа 2021г.
Приказ № 110-О

**Положение
о родительском комитете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 155 с татарским языком обучения»
Ново-Савиновского района г. Казани**

Положение о родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Данный локальный акт составлен на основании Устава МБОУ «Гимназия №155 с татарским языком обучения», инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, в соответствии со ст.3 Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 №273-ФЗ), в целях вовлечения родителей к участию в управлении гимназии и воспитанием детей.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета гимназии (далее - родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.4. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по гимназии. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.
- 1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты. Уставом гимназии и настоящим положением.
- 1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по гимназии.

2. Задачи родительского комитета

- 2.1. Укрепление связей между семьей и гимназией в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни гимназии, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса гимназии, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам гимназии.
- 2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава гимназии.

3. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

- 3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке гимназии к новому учебному году.
- 3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).
- 3.6. Оказывает помощь администрации гимназии в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.8. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

4. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации гимназии, органов самоуправления.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов гимназии.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

5. Организация работы родительского комитета

- 5.1. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены родительского комитета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.
- 5.2. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся - по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в школе, в состав комитета могут входить по одному представителю от каждой параллели, по два представителя от класса и т. д.). Члены комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.3. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем гимназии регламенту работы и плану.
- 5.4. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.
- 5.5. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза за четверть.

5.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.7. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5.9. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

5.10. Протоколы хранятся в гимназии.

5.11. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря

5.12. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

6. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам гимназии;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.